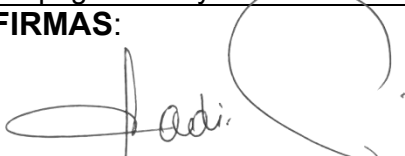
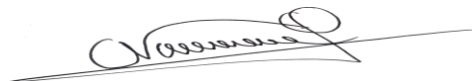




ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO		No. 003
FECHA:		17/06/2026
PARTICIPANTES:		
YADIRA MORALES RONCALLO	Contralora Distrital Presidente del Comité	
URIEL PÉREZ MARQUEZ	Secretario General del Organismo de Control	
ALCIBALDO CRUZ LEÓN	Asesor de Despacho (Invitado Permanente)	
CARLOS MIELES	Jefe Oficina Asesora de Jurídica	
ERICK DEL CAMPO BLANQUICETT	Director Administrativo y Financiero	
EDUARDO CAMARGO ROA	Director de Responsabilidad Fiscal	
LEONARDO OROZCO DE BRIGARD	Profesional Universitario- Coordinador de Talento Humano	
NICOLÁS MARTÍNEZ GRAU	Profesional Especializado-Secretario Técnico del Comité	
Objetivo de La Reunión Extraordinaria: Solicitar la primera modificación del PAA de 2026		
ORDEN DEL DÍA PROPUESTO:		
1. Llamado a lista y verificación del Quorum.		
2. Lectura y aprobación del Acta anterior.		
3. Propuesta de Modificación del Plan Anual de Adquisición de 2026.		
4. Cierre de la reunión.		
El orden del Día propuesto se aprobó en forma unánime y no se le hizo ningún ajuste.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:		
1. Se llamó a lista y se verificó el Quórum, asistieron siete (7) miembros, un (1) invitado permanente para un total de ocho (8) asistentes a la reunión.		
2. Se dio lectura del Acta anterior y se aprobó por unanimidad por los participantes a la reunión.		
Se da inicio al tercer punto de la reunión a las 9:00 a.m. y toma la palabra la Contralora Distrital y da la bienvenida a todos los presentes, manifiesta que se convocó esta reunión extraordinaria para proponer un ajuste al Plan Anual de Adquisición de 2026. A renglón seguido interviene el director Administrativo y Financiero y explica las causas que llevaron a la Dirección Administrativa y Financiera a solicitar la primera modificación al PAA de 2026, la cual tiene como objetivo aumentar en el Plan Anual de Adquisición el rubro de adquisición 2.1.2.02.01.003-1.1.02-0026 de elementos de papelería, tóneres, en \$21.000.000 2.1.2.02.01.003-1206-0028 útiles de oficina, útiles de Aseo en \$9.000.000 2.1.2.02.02.008-1.01-0037 Remuneración de Servicios Técnico Honorario en \$ 522.095.840 2.1.2.02.02.009-91121-0041 Servicios de la administración pública relacionados con la educación (capacitación) 2 % en \$ 4.376.877		
3. Propositiones y Varios: No hubo proposiciones en la presente reunión		
4. Cierre: la Contralora Distrital quien presidió esta reunión, la dio por terminada a las 10:30 a.m.		
TAREAS	RESPONSABLES	
Realizar la modificación al Plan Anual de Adquisición de 2026, hacer los traslados presupuestales con los ajustes propuestos en esta reunión; Publicar en la página web y en la Plataforma SECOP II	Director Administrativo y Financiero y Oficina Asesora de Jurídica	
FIRMAS:		
		
YADIRA MORALES RONCALLO		NICOLÁS MARTÍNEZ GRAU
Contralor Distrital - presidente		Profesional Esp.-Secretario técnico