

CONTRALORIA

DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

EL CONTRALOR DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS (E)

En uso de sus facultades Constitucionales y Legales: en especial de las que le confiere el decreto 1083 de 2015 y la ley 909 de 2004 en sus artículos 24 y 25.

CONSIDERANDO:

Que el decreto 1083 de 2015 en su artículo 2.2.5.4.7 establece que "Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo, en los términos señalados en el siguiente capítulo".

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por la Ley 1960 de 27 de Junio 2019, establece: (...) "**Artículo 24. Encargo.** Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.

Por otra parte el mismo artículo menciona lo siguiente: (...) "En el evento en que no haya empleados de carrera con evaluación sobresaliente, el encargo deberá recaer en quienes tengan las más altas calificaciones descendiendo del nivel sobresaliente al satisfactorio, de conformidad con el sistema de evaluación que estén aplicando las entidades. Adicionalmente el empleado a cumplir el encargo deberá reunir las condiciones y requisitos previstos en la ley.

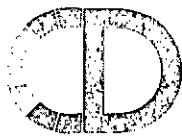
El encargo deberá recaer en un empleado que se encuentre desempeñando el cargo inmediatamente inferior de la planta de personal de la entidad. (...)"

Que el Parágrafo 2 del artículo 24 Ley 909 de 2004 modificado por la Ley 1960 de 27 de Junio 2019 establece: (...) "Previo a proveer vacantes definitivas mediante encargo o nombramiento provisional, el nominador o en quien este haya delegado, informará la existencia de la vacante a la Comisión Nacional del Servicio Civil a través del medio que esta indique. (...)"

Que en la Planta de Empleos de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias existe una vacancia definitiva de PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 222 GRADO 21, adscrito a la Dirección Técnica de Auditoría Fiscal.

Que esta Entidad Distrital previamente ya ha reportado sobre el estado de la vacancia definitiva del empleo anteriormente mencionado a la Comisión Nacional de Servicio Civil mediante el medio que ha indicado el cual corresponde al aplicativo Sistema de Igualdad y Apoyo a la Oportunidad (SIMO).

"CONTROL FISCAL CONFIABLE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO"
Avenida Crisanto Luque Diagonal 22 # 47b-23 - Móvil 301 3059287
Tel. 6611130 contraloria@contraloriadecartagena.gov.co
www.contraloriadecartagena.gov.co



CONTRALORIA

DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

Que numeral 4 del artículo 31 de la Ley 909 de 2004, modificado en el artículo 6 de la Ley 1960 de 27 de Junio 2019, establece lo siguiente: (...) "El Proceso de Selección comprende:

1. (...)
2. (...)
3. (...)

4. *Con los resultados de las pruebas la Comisión Nacional del Servicio Civil o la entidad contratada, por delegación de aquella, elaborará en estricto orden de mérito la lista de elegibles que tendrá una vigencia de dos (2) años. Con esta y en estricto orden de mérito se cubrirán las vacantes para las cuales se efectuó el concurso y las vacantes definitivas de cargos equivalentes no convocados, que surjan con posterioridad a la convocatoria del concurso en la misma Entidad. (Subrayado fuera de texto)*

Que esta Entidad Distrital a la fecha no tiene Lista de Elegibles Vigente.

Que las vacantes de manera temporal, podrán ser provistos por encargo con personal inscrito en carrera administrativa, mientras dure la situación administrativa del titular. Y en caso de que exista una vacante definitiva, podrá suplirse por encargo mientras se surte el proceso de selección y se provee de manera definitiva.

Que encontrándose un empleo en vacancia temporal o definitiva, en la Contraloría Distrital esta debe proveerlo de manera transitoria, por el tiempo que dure dicha situación dicha situación administrativa.

Que determinada la necesidad de proveer los empleos transitoriamente, se establece que en cabeza de los servidores de carrera administrativa existe el derecho preferencial a ser encargados, siempre y cuando cumplan con todos los requisitos determinados por el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 si acreditan el cumplimiento de los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.

Que si por el contrario se verifica que los empleados en carrera administrativa que pretenden acceder al encargo, no cumplen con los requisitos anteriormente descritos, deja de ser un derecho preferencial para convertirse en una designación discrecional del nominador, en este caso el Contralor Distrital de Cartagena de Indias.

El encargo en empleos de carrera sólo es predicable respecto de servidores titulares de derechos de carrera. Dicho derecho en ningún caso se extiende a servidores nombrados en provisionalidad o en empleos de otra naturaleza;

El encargo en empleos de carrera administrativa vacantes de manera definitiva será procedente, cuando agotado el orden de provisión establecido en el artículo 7º del Decreto 1227 de 2005, no sea posible proveerlos por dichos medios y lo establecido en la Ley 1960 de

RESOLUCIÓN No. 037 del 23 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

27 de Junio de 2019 por medio de la cual se modificó la Ley 909 de 2004 y el Decreto Ley 1567 de 1998.

En materia de provisión transitoria será preferente el agotamiento de la figura del encargo;

Sólo cuando se haya descartado la posibilidad de proveer transitoriamente un empleo a través de la figura de encargo, será posible acudir al nombramiento en provisionalidad;

Que de acuerdo con los lineamientos de la Entidad, y según lo estipulado en los artículos 24 y 25 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.3 del Decreto 1083 de 2015; garantizando la publicidad del proceso, su transparencia, eficiencia y eficacia, así como precaviendo el debido proceso en desarrollo de la provisión transitoria del empleo mediante encargo y nombramiento provisional, enunciando: apertura de provisión por encargo, requisitos para la designación en encargo, etapas del proceso que se llevará a cabo en la CONTRALORÍA DISTRITAL DE CARTAGENA para garantizar la efectividad del derecho preferencial de encargo de los empleados de carrera administrativa y criterios de desempate entre otros.

Al realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos definidos en el Artículo 24 de la Ley 909 de 2004 para determinar el servidor que tiene el derecho preferencial, se tendrá en cuenta a todos los servidores de carrera, independientemente que se encuentren encargados o no, en todo caso el estudio se realizará atendiendo para ello la **posición jerárquica que ocupan como titulares de derechos de carrera y no el empleo que ejercen en encargo.**

Por otra parte en el evento en que no haya empleados de carrera con evaluación sobresaliente, el encargo deberá recaer en quienes tengan las más altas calificaciones descendiendo del nivel sobresaliente al satisfactorio, de conformidad con el sistema de evaluación que estén aplicando las entidades. Adicionalmente el empleado a cumplir el encargo deberá reunir las condiciones y requisitos previstos en la ley.

Que la CONTRALORIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS seguirá los lineamientos establecidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 27 de junio de 2019, "Por el cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto-Ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones" y el Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 establecido por la Comisión Nacional de Servicio Civil el cual señala lineamientos y procedimientos para: "La Provisión de Empleos Públicos mediante encargo y Comisión para desempeñar Empleos de Libre Nombramiento y Remoción o de Periodo".

Se tiene que en la planta de empleos de la CONTRALORIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS, el siguiente empleo que está en Vacancia Definitiva:

CARGO	CODIGO	GRADO	VACANTE	SALARIO	Area Funcional	Total de Vacantes
Profesional Especializado	222	21	Definitiva	\$ 5.628.611	Dirección Técnica de Auditoría Fiscal	1

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Convocar para la provisión por Encargo el siguiente cargo de la planta de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias, que se encuentra en Vacancia Definitiva:

CARGO	CODIGO	GRADO	VACANTE	SALARIO	Area Funcional	Total de Vacantes
Profesional Especializado	222	21	Definitiva	\$ 5.628.611	Dirección Técnica de Auditoría Fiscal	1

ARTICULO SEGUNDO: DE LA DESCRIPCION DEL EMPLEO: De acuerdo al Manual de Funciones vigente de la Resolución N° 145 del 08 de mayo de 2019 y publicado 24 de julio de 2019, las descripción del cargo es la relacionada en el ANEXO 1 y 2 que hace parte integral de la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO: DE LOS REQUISITOS ACADEMICOS Y DE EXPERIENCIA: En concordancia con el artículo anterior, los requisitos académicos y de experiencia son los siguientes:

A. EMPLEO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DIRECCION TÉCNICA DE AUDITORIA FISCAL.

I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO	
NIVEL	Profesional
DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	Profesional Especializado- Coordinadores de Control Micro y Macro Auditoría Fiscal.
NATURALEZA DEL CARGO	Carrera Administrativa.
CÓDIGO	222
GRADO	21
NÚMERO DE CARGOS	5
DEPENDENCIA	Dirección Técnica de Auditoría Fiscal.
CARGO DEL JEFE INMEDIATO	Director Técnico de Auditoría Fiscal.
CARGOS QUE LE REPORTAN	Personal asignado a grupo de trabajo Auditoría Fiscal
II. AREA FUNCIONAL – DIRECCIÓN TÉCNICA DE AUDITORIA FISCAL	
VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	
Comunes	Por Nivel Jerárquico
Aprendizaje Continuo, Orientación a Resultados; Orientación al usuario y al ciudadano; Trabajo en Equipo, Compromiso con la Organización y Adaptación al Cambio.	Aporte Técnico Profesional, Comunicación Efectiva, Gestión de procedimientos e Instrumentación de Decisiones. Si tienen personal a cargo las siguientes competencias adicionales: Dirección y Desarrollo de Personal y Toma de Decisiones.

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. 2 de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA																							
ACADÉMICA:	EXPERIENCIA:																						
1. Título Profesional en:																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Núcleo Básico de Conocimiento</th> <th>Nombre del Programa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administración</td> <td>Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial: Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.</td> </tr> <tr> <td>Contaduría Pública</td> <td>Contaduría Pública.</td> </tr> <tr> <td>Economía</td> <td>Economía; Economía y Finanzas</td> </tr> <tr> <td>Derecho y Afines</td> <td>Derecho</td> </tr> <tr> <td>Ciencia Política, Relaciones Internacionales</td> <td>Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Industrial y Afines</td> <td>Ingeniería Industrial.</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Civil y Afines</td> <td>Ingeniería Civil</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines</td> <td>Ingeniería Ambiental</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines</td> <td>Ingeniería de Sistemas</td> </tr> <tr> <td>Arquitectura y Afines</td> <td>Arquitectura</td> </tr> </tbody> </table>	Núcleo Básico de Conocimiento	Nombre del Programa	Administración	Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial: Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.	Contaduría Pública	Contaduría Pública.	Economía	Economía; Economía y Finanzas	Derecho y Afines	Derecho	Ciencia Política, Relaciones Internacionales	Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales	Ingeniería Industrial y Afines	Ingeniería Industrial.	Ingeniería Civil y Afines	Ingeniería Civil	Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines	Ingeniería Ambiental	Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines	Ingeniería de Sistemas	Arquitectura y Afines	Arquitectura	Tres (3) años de experiencia profesional relacionada con el cargo.
Núcleo Básico de Conocimiento	Nombre del Programa																						
Administración	Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial: Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.																						
Contaduría Pública	Contaduría Pública.																						
Economía	Economía; Economía y Finanzas																						
Derecho y Afines	Derecho																						
Ciencia Política, Relaciones Internacionales	Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales																						
Ingeniería Industrial y Afines	Ingeniería Industrial.																						
Ingeniería Civil y Afines	Ingeniería Civil																						
Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines	Ingeniería Ambiental																						
Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines	Ingeniería de Sistemas																						
Arquitectura y Afines	Arquitectura																						
2. Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del Empleo. 3. Tarjeta profesional en las disciplinas académicas que requiera la ley.																							

ARTICULO CUARTO: DE LAS EQUIVALENCIAS: Las equivalencias para el mencionado empleo son las descritas en el Manual de Funciones vigente de la Resolución N° 145 del 08 de mayo de 2019 y publicado 24 de julio de 2019, en el artículo 16 de Nivel Profesional las cuales rezan:

"ARTÍCULO 16°. EQUIVALENCIAS ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA: De conformidad con el Artículo 25 del Decreto 785 de 2005, las equivalencias entre estudios y experiencias, serán las siguientes:

Para los empleos pertenecientes a los niveles Directivo, Asesor y Profesional:

El título de posgrado en la modalidad de especialización por:

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

- Dos (2) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional, o
- Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del empleo, o
- Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del empleo, y un (1) año de experiencia profesional.

El título de posgrado en la modalidad de maestría por:

- Tres (3) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional, o
- Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, o
- Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del empleo, y un (1) año de experiencia profesional.

El título de posgrado en la modalidad de doctorado o posdoctorado, por:

- Cuatro (4) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional, o
- Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, o
- Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del empleo, y dos (2) años de experiencia profesional.
- Tres (3) años de experiencia profesional por título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo.

ARTÍCULO QUINTO: Establecer como fases y fechas de la convocatoria las siguientes:

FASE Y/O ACTIVIDAD	FECHA CALENDARIO
Publicación en la página web de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias la convocatoria al proceso de provisión por encargo del siguiente cargo: (1) Profesional Especializado Código 222 Grado 21 adscritos a la Dirección Técnica de Auditoría Fiscal.	Del 27 al 28 de Enero 2020.
Inscripción de los funcionarios al proceso de provisión por encargo del siguiente cargo: (1) Profesional Especializado Código 222 Grado 21 adscritos a la Dirección Técnica de Auditoría Fiscal., mediante oficio en donde se manifiesta la voluntad de aspirar al cargo vacante de su preferencia.	Del 29 al 31 de Enero 2020.
Nota: en caso de que el funcionario considere que	

RESOLUCIÓN No. 077 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

hacen falta documentos en su hoja de vida que reposa en la Dirección Administrativa y Financiera y/o SIGEP que acredite su experiencia y demás requisitos para el cargo al cual se postula, esta será la oportunidad para aportarlos.	
Estudio de Solicitudes de Encargo radicadas en la Dirección Administrativa y Financiera.	Del 03 al 07 de Febrero de 2020.
<p>Publicación y Recepción de Reclamaciones: En el transcurrir de los (5) días hábiles en que se hace la publicación en la página WEB de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias el estudio de encargo quien se considere afectado con la misma, podrá solicitar al nominador la revisión del estudio con base en los argumentos y pruebas que acredite tener.</p> <p>Las reclamaciones solo podrán tener relación con el Estudio de Verificación de Requisitos para el Otorgamiento del Encargo: 1) Profesional Especializado Código 222 grado 21 adscrito a la Dirección Técnica de Auditoría Fiscal., se deberán remitir al correo electrónico: rhumanos@contraloriadistritaldcartagena.gov.co y srecursoshumanos@contraloriadistritaldcartagena.gov.co o radicarla de manera física en la Dirección Administrativa y Financiera.</p>	<p>Recepción de Reclamaciones</p> <p>10 al 14 de Febrero 2020. desde las 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. hasta las 5:00 pm.</p>
	<p>Respuesta Reclamaciones</p> <p>Del 17 al 21 de Febrero 2019.</p>
Expedición de Acto Administrativo de encargo	<p>Se publicarán listados con las modificaciones a las que hubiere lugar atendiendo las reclamaciones que sean procedentes. De lo contrario no se realizará una nueva publicación.</p> <p>Agotadas las etapas anteriores, el estudio adquirirá el carácter de definitivo y se procederá conforme a concretar la provisión transitoria por encargo si hay lugar a ello.</p>

ARTÍCULO SEXTO: Para la designación del encargo los que se postulen, deberán cumplir con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 909, los cuales son los siguientes:

- El encargo recaiga en el empleado público con derechos de carrera administrativa que se encuentre desempeñando el empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente.
- Que cumpla con el perfil de competencias para ocupar el empleo vacante y los requisitos de estudios y experiencia exigidos para este caso en el Manual de Funciones vigente de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias.
- Que posea las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo a encargar.
- Que su última evaluación del desempeño sea sobresaliente.
- Que no tenga sanciones disciplinarias en el último año.

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

ARTICULO SEPTIMO: ANALISIS DE LA PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO EN CASO DE QUE EXISTA PLURIDAD DE SERVIDORES DE CARRERA QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS. Si efectuado el estudio de la Planta, se evidencia que existe pluralidad de servidores de carrera con derecho a ser encargados porque acreditan:

- a. Los requisitos para ejercer el empleo a proveer;
- b. No han sido sancionados disciplinariamente en el último año;
- c. Desempeñan el empleo inmediatamente inferior y;
- d. Su última evaluación del desempeño sea sobresaliente.

La entidad procederá con los siguientes criterios de acuerdo a lo establecido por el Criterio Unificado de la Comisión Nacional de Servicio Civil de fecha 13 de agosto de 2019, en el siguiente orden:

- I. Si efectuada la manifestación de interés del encargo, persiste la pluralidad de servidores, se procederá a recolectar evidencias de las aptitudes y habilidades de estos servidores, verificando el nivel de desarrollo obtenido en los compromisos comportamentales de la última evaluación de desempeño laboral.

En concordancia con lo anterior la última evaluación de desempeño laboral que se encuentra calificada se regía por el Acuerdo de la CNSC 565 de 2016, por lo tanto la escala de calificación de los compromisos comportamentales para el periodo anual que regía y que se tendrá en cuenta para calificar este criterio es la siguiente:

NIVEL DE DESARROLLO	RESULTADOS NUMERICOS
BAJO	4
ACEPTABLE	6
ALTO	8
MUY ALTO	10

Si aplicado uno de los métodos anteriores se encuentra que sólo un servidor cumple con los requisitos se procederá a efectuar el nombramiento en encargo a éste, de lo contrario si continúa la pluralidad de servidores que cumplen los requisitos, se procederá con los siguientes criterios de desempate que se muestran en los artículo octavo.

ARTICULO OCTAVO: CRITERIOS VALORATIVOS DE DESEMPATE CUANDO PERSISTE PLURIDAD DE SERVIDORES APLICANDO EL ARTICULO SEPTIMO. La entidad procederá como criterios de desempate los relacionados a continuación y en estricto orden cuando una vez aplicado el artículo séptimo, sigue persistiendo pluralidad de servidores para ser encargado.

1. VALORACIÓN DE ANTECEDENTES.

La entidad procederá como un criterio de desempate la valoración de los antecedentes que tiene por objeto la valoración de la formación y de la experiencia acredita por el aspirante **ADICIONAL** a los requisitos mínimos exigidos para el empleo a proveer.

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

Los criterios valorativos para la puntuación de los factores de la Valoración de Antecedentes la entidad adoptará la metodología utilizada por la Comisión Nacional de Servicio Civil en sus Convocatorias. La evaluación de la formación académica se tendrá en cuenta los criterios y puntajes relacionados a continuación **respecto de los títulos adicionales** al requisito mínimo exigido, siempre que los mismos tengan relación con las funciones del empleo a proveer.

Para este caso los factores de mérito, experiencia y educación, tendrá la distribución de puntajes parciales máximos que a continuación se relacionan para un valor total de cien puntos:

FACTORES NIVEL	EXPERIENCIA	EDUCACION			TOTAL
	Experiencia Profesional o Profesional Relacionada.	Educación Formal	Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano	Educación Informal	
Profesional	40	40	10	10	100

1.2. EDUCACION FORMAL.:

1.2.1. Estudios Finalizados:

Nivel Profesional: la sumatoria de los puntajes asignados a cada uno de los títulos será ponderada por el cuarenta por ciento.

TITULO NIVEL	DOCTORADO	MAESTRIA	ESPECIALIZACION	PROFESIONAL
PROFESIONAL	35	25	20	20

1.3. EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO: La educación para el Trabajo y desarrollo Humano se calificara teniendo en cuenta el número total de Programas Certificados y relacionados con las funciones del empleo, de la siguiente manera:

Número de Programas Certificados	Puntaje
5 o mas	10
4	8
3	6
2	4
1	2

1.4. EDUCACION INFORMAL: la educación informal, se calificara teniendo en cuenta el número total de horas de cursos relacionados con las funciones del empleo, de la siguiente manera:

RESOLUCIÓN No. 017 del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

INTENSIDAD HORARIA	PUNTAJE MAXIMO
De 160 en adelante	10
Entre 120 y 159	8
Entre 80 y 119	6
Entre 40 y 79	4
Hasta 35 Horas	2

Los eventos de formación en los que la certificación o constancia no establezca intensidad horaria, no se puntuaran.

En la educación informal se puntuaran los eventos de formación relacionados con las funciones del respectivo empleo y no se tendrán en cuenta los cursos de inducción, re inducción que se dicten con ocasión a la vinculación de servidores Públicos en la entidad o actualización en procesos.

1.5. CRITERIOS VALORATIVOS PARA PUNTUAR LA EXPERIENCIA EN LA VALORACION DE ANTECEDENTES. Para la evaluación de la experiencia se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

NUMERO DE AÑOS DE SERVICIOS	PUNTAJE MAXIMO
10 años	100
9	90
8	80
7	70
6	60
5	50
4	40
3	30
2	20
1	10

Según el artículo 12 del decreto 785 de 2005 la certificación de la experiencia se acreditará mediante la presentación de constancias escritas, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o privadas. Cuando el interesado haya ejercido su profesión o actividad en forma independiente, la experiencia se acreditará mediante declaración del mismo.

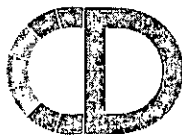
Las certificaciones de experiencia deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:

- Nombre o razón social de la entidad o empresa.
- Tiempo de servicio.
- Relación de funciones desempeñadas.

Cuando la persona aspire a ocupar un cargo público y en ejercicio de su profesión haya asesorado en el mismo período a una o varias instituciones, el tiempo de experiencia se contabilizará por una sola vez.

Cuando las certificaciones indiquen una jornada laboral inferior a ocho (8) horas diarias, el tiempo de Experiencia se establecerá sumando las horas trabajadas y dividiendo el resultado por ocho (8).

"CONTROL FISCAL CONFIABLE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO"
Avenida Crisanto Luque Diagonal 22 # 47b-23 - Móvil 301 3059287
Tel. 6611130 contraloria@contraloriadecartagena.gov.co
www.contraloriadecartagena.gov.co



CONTRALORIA

DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

RESOLUCIÓN No. 077 - del 24 ENE. de 2020

Por medio de la cual se abre convocatoria para proveer por encargo unos empleos dentro de la planta de personal de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias"

PARAGRAFO: Si aplicado la valoración de antecedentes persiste empate se seguirá aplicando los siguientes criterios de desempate y así sucesivamente si sigue presintiendo empate.


- 2. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.** Si efectuada la valoración de antecedentes se continúa la pluralidad de servidores que cumplen los requisitos, tendrá mejor derecho el empleado que tenga mayor puntaje en la última calificación definitiva de desempeño laboral.
- 3. DESEMPEÑAR UN CARGO DE LA MISMA DEPENDENCIA A PROVEER.** De persistir el empate, con la aplicación del resultado de la evaluación de desempeño, tendrán mejor opción de obtener el encargo los que pertenezcan a la misma Dependencia en el que se encuentra el empleo a encargar.
- 4. ANTIGÜEDAD.** De persistir el empate aun aplicando el criterio de pertenecer a la misma dependencia, tendrán mejor opción de obtener el encargo el servidor más antiguo de la entidad.
- 5.** De persistir el empate aun aplicando la antigüedad tendrá mejor opción el servidor que hubiere sufragado en las elecciones inmediatamente anteriores, para lo cual deberá aportar el certificado de votación de acuerdo con lo establecido en el artículo 5º de la ley 407 de 1997.
- 6.** De no ser posible el desempate, se decidirá a la suerte por medio de balotas, en presencia de pluralidad de servidores de la entidad, entre ellos Control Interno.

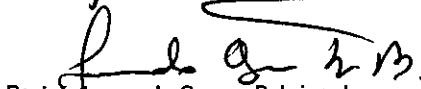
ARTICULO UNDECIMO: El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

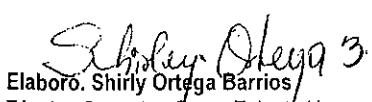
COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Cartagena de Indias a los 24 del mes de 14 ENE. de Dos Mil Veinte (2020).

FREDDY QUINTERO MORALES
Contralor Distrital de Cartagena (E)


Vo.Bo. Miguel Torres Marrguo
Director Administrativo y Financiero


Revisó: Leonardo Orozco Debrigard.
Jefe de Oficina Asesora Jurídica.


Elaboró: Shiry Ortega Barrios
Técnico Operativo Grupo Talento Humano.

ANEXO

CD CONTRALORIA

DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

RESOLUCION No **145** Despacho del Contralor **08 MAYO** de 2019

Por la cual se ajusta el **Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales** de los empleos que integran la Planta Global de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias, según lo establecido en el Decreto Ley 815 de 8 de mayo de 2018.

I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO	
NIVEL	Profesional
DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	Profesional Especializado- Coordinadores de Control Micro y Macro Auditoría Fiscal.
NATURALEZA DEL CARGO	Carrera Administrativa.
CÓDIGO	222
GRADO	21
NÚMERO DE CARGOS	5
DEPENDENCIA	Dirección Técnica de Auditoría Fiscal.
CARGO DEL JEFE INMEDIATO	Director Técnico de Auditoría Fiscal.
CARGOS QUE LE REPORTAN	Personal asignado a grupo de trabajo Auditoría Fiscal
II. AREA FUNCIONAL – DIRECCIÓN TÉCNICA DE AUDITORIA FISCAL	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
<p>Coordinar, orientar y realizar seguimiento a la ejecución de las auditorías, planes, programas y proyectos de acción del proceso de control fiscal del sector asignado, conforme a las normas de auditoría generalmente aceptadas, la elaboración de los informes de ley sobre la situación de la deuda pública del Distrito de Cartagena, presupuesto, auditoría al balance, estadísticas fiscales y control financiero de conformidad con la normatividad vigente, evaluación del desempeño de la gestión fiscal con respecto al plan de desarrollo económico, social y ambiental todo esto bajo las directrices del Contralor Distrital y orientaciones del Director Técnico de Auditoría Fiscal.</p>	
IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESCENCIALES DEL EMPLEO	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar que los hallazgos con alcance cumplan con los requisitos establecidos y se efectuó la entrega o traslado oportuno de los mismos para lograr el cumplimiento de los requisitos de calidad. 2. Presentar informes de seguimiento del estado y avance del proceso auditor para la toma oportuna de decisiones que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la auditoría. 3. Evaluar el cumplimiento de los métodos y procedimientos de vigilancia fiscal y plantear las modificaciones correspondientes para contribuir al mejoramiento continuo de los procesos. 4. Coordinar con otras áreas de la Entidad, la planeación y ejecución de procesos y actividades en los que deba participar la dependencia para el cumplimiento de los objetivos institucionales. 5. Participar en la construcción de la matriz de riesgo de las entidades (sujetos de control) para contribuir a la adecuada y correcta planeación del proceso auditor. 6. Apoyar el diligenciamiento de los formatos de rendición de cuentas para lograr una oportuna rendición de cuentas por parte de la Contraloría. 7. Analizar y coordinar las propuestas del control fiscal micro y macro del sector para establecer el Plan General de Auditorías Territoriales siempre buscando optimizar recursos. 8. Elaborar y presentar ante la Dirección Técnica de Auditoría los memorandos de asignación de auditoría y/o asignación de trabajo para asegurar el cumplimiento de las políticas y directrices del control fiscal micro. 9. Orientar y coordinar técnicamente el control fiscal micro y macro del sector asignado, para garantizar la calidad de los productos del proceso auditor. 10. Presentar los informes relativos al proceso auditor para documentar y fundamentar los requerimientos solicitados por quien ejerce el control fiscal macro. 11. Revisar y conceptuar sobre los informes de los sujetos de control nivel central y los reportes o informes del nivel descentralizado, para verificar el cumplimiento del memorando de asignación y/o asignación de actividades contribuir con la política de calidad institucional. 12. Coordinar la elaboración de los informes de ley relacionados con la ejecución presupuestal y financiera que son de competencia de la Contraloría Distrital para determinar la situación fiscal y financiera del Distrito de Cartagena de Indias. 13. Coordinar la elaboración del análisis, la ejecución y seguimiento al proyecto del Plan Distrital de Desarrollo para contribuir a la evaluación de resultados y cumplimiento de las políticas propuestas por el Gobierno local. 14. Coordinar el ejercicio auditor a las reservas presupuestales para determinar el cierre fiscal y el rezago constituido en la vigencia. 15. Coordinar el registro de la deuda pública del Distrito de Cartagena de Indias, para determinar su estado y las acreencias públicas. 16. Coordinar el procesamiento y producción de la información relacionada con la ejecución presupuestal y financiera para estructurar las bases de datos de las estadísticas fiscales con la calidad y veracidad 	

"CONTROL FISCAL CONFIABLE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO"

Pie de la Popa, Calle 30 N.19A-09 - Casa Moraima

contraloria@contraloriadecartagena.gov.co www.contraloriadecartagena.gov.co

Despacho del Contralor **08 MAYO** de 2019
RESOLUCION No 145

Por la cual se ajusta el Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales de los empleos que integran la Planta Global de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias, según lo establecido en el Decreto Ley 815 de 8 de mayo de 2018.

requerida.

17. Orientar técnicamente a las Entidades del Estado que deben presentar información presupuestal y financiera para mejorar la calidad y veracidad de las estadísticas fiscales.
18. Coordinar el control a los programas de saneamiento fiscal y financiero de las entidades territoriales para determinar la gestión fiscal adelantada por las Entidades y el cumplimiento del programa.
19. Analizar la información reportada para la elaboración del informe del Estado de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.
20. Responder por los informes de evaluación de la gestión ambiental del sector para que sirvan de insumo al Informe Anual al Concejo Distrital sobre el Estado de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.
21. Presentar ante el Director Técnico de Auditoría Fiscal, propuesto y alternativo del proceso de control fiscal, para contribuir a la toma de decisiones técnicas y de gestión del Área.
22. Participar en la elaboración y seguimiento de los planes de mejoramiento, de acción y estratégicos de la dependencia para contribuir al cumplimiento de los objetivos.
23. Coordinar con el Director Técnico de Auditoría Fiscal la administración del Talento Humano de la dependencia para garantizar el cumplimiento de los derechos y deberes de los servidores públicos, facilitar el desarrollo de las políticas de personal y fortalecer el clima laboral.
24. Coordinar la ejecución e implementación de planes, programas y proyectos misionales y transversales que demande la Entidad y la ley para contribuir al mejoramiento institucional.
25. Contribuir al mantenimiento y mejora del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).
26. Asistir a las reuniones, capacitaciones y eventos organizados y ejecutar las funciones establecidas en los diferentes comités, comisiones o equipos de trabajo establecidos en la Entidad, cuando sea designado o delegado para conformarlo.
27. Cumplir con las obligaciones y responsabilidad asignada por la administración, relacionadas con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
28. Realizar las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del cargo para cumplir con los objetivos de la dependencia y en especial aquellas actividades que le defina la Metodología adoptada por la Contraloría Distrital de Cartagena.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESCENCIALES

1. Constitución Política de Colombia.
2. Organización y funcionamiento del Estado Colombiano.
3. Control Fiscal.
4. Normas de presupuesto público.
5. Normas de contratación estatal.
6. Código Único Disciplinario.
7. Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad.
8. Sistema de Gestión Documental.
9. Formulación, ejecución y evaluación de proyectos.
10. Indicadores de Gestión.
11. Herramientas de Ofimática y bases de datos, Paquete Office (Word, Excel, Power Point).

VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Comunes	Por Nivel Jerárquico
Aprendizaje Continuo, Orientación a Resultados; Orientación al usuario y al ciudadano; Trabajo en Equipo, Compromiso con la Organización y Adaptación al Cambio.	<p>Aporte Técnico Profesional, Comunicación Efectiva, Gestión de procedimientos e Instrumentación de Decisiones.</p> <p>Si tienen personal a cargo las siguientes competencias adicionales: Dirección y Desarrollo de Personal y Toma de Decisiones.</p>

"CONTROL FISCAL CONFIABLE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO"

Pie de la Popa, Calle 30 N.19A-09 - Casa Moraima

contraloria@contraloriadecartagena.gov.co www.contraloriadecartagena.gov.co

Despacho del Contralor **08 MAYO** de 2019

RESOLUCION No **145**
 Por la cual se ajusta el **Mánu al Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales** de los empleos que integran la Planta Global de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias, según lo establecido en el Decreto Ley 815 de 8 de mayo de 2018.

VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA																							
ACADÉMICA:	EXPERIENCIA:																						
1. Título Profesional en:																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: black; color: white;"> <th style="width: 30%;">Núcleo Básico de Conocimiento</th> <th>Nombre del Programa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administración</td> <td>Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial; Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.</td> </tr> <tr> <td>Contaduría Pública</td> <td>Contaduría Pública.</td> </tr> <tr> <td>Economía</td> <td>Economía; Economía y Finanzas</td> </tr> <tr> <td>Derecho y Afines</td> <td>Derecho</td> </tr> <tr> <td>Ciencia Política, Relaciones Internacionales</td> <td>Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Industrial y Afines</td> <td>Ingeniería Industrial.</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Civil y Afines</td> <td>Ingeniería Civil</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines</td> <td>Ingeniería Ambiental.</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines</td> <td>Ingeniería de Sistemas</td> </tr> <tr> <td>Arquitectura y Afines</td> <td>Arquitectura</td> </tr> </tbody> </table>	Núcleo Básico de Conocimiento	Nombre del Programa	Administración	Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial; Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.	Contaduría Pública	Contaduría Pública.	Economía	Economía; Economía y Finanzas	Derecho y Afines	Derecho	Ciencia Política, Relaciones Internacionales	Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales	Ingeniería Industrial y Afines	Ingeniería Industrial.	Ingeniería Civil y Afines	Ingeniería Civil	Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines	Ingeniería Ambiental.	Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines	Ingeniería de Sistemas	Arquitectura y Afines	Arquitectura	<p>Tres (3) años de experiencia profesional relacionada con el cargo.</p>
Núcleo Básico de Conocimiento	Nombre del Programa																						
Administración	Administración de Empresas; Administración Pública, Administración Financiera; Administración en Finanzas y Negocios Internacionales; Administración Industrial; Finanzas; Finanzas y Negocios Internacionales.																						
Contaduría Pública	Contaduría Pública.																						
Economía	Economía; Economía y Finanzas																						
Derecho y Afines	Derecho																						
Ciencia Política, Relaciones Internacionales	Ciencia Política; Ciencias Políticas; Ciencia Política y Gobierno; Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales																						
Ingeniería Industrial y Afines	Ingeniería Industrial.																						
Ingeniería Civil y Afines	Ingeniería Civil																						
Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines	Ingeniería Ambiental.																						
Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines	Ingeniería de Sistemas																						
Arquitectura y Afines	Arquitectura																						
2. Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del Empleo. 3. Tarjeta profesional en las disciplinas académicas que requiera la ley.																							
ALTERNATIVAS																							
Remitirse artículo 16- Equivalencias Estudios y Experiencia de la presente Resolución.																							

"CONTROL FISCAL CONFIABLE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO"

Pie de la Popa, Calle 30 N.19A-09 - Casa Moraima

contraloria@contraloriadecartagena.gov.co www.contraloriadecartagena.gov.co